

Принято  
на Научно-методическом совете Центра  
протокол № 3  
« 30 » 08 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБУ ДО «ЦДО  
«Экология детства» г.о. Самара  
Е.А.Павлова  
приказ № 248-09  
« 31 » 08 2018 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ О МУЗЕЕ «ПОСТ №1: ИЗ ПРОШЛОГО В БУДУЩЕЕ»

### 1. Общие положения

- 1.1. Положение о музее «Пост №1: из прошлого в будущее» (далее – Положение) разработано на основании Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29 декабря 2012 г., Письма Министерства Образования Российской Федерации «О деятельности музеев образовательных учреждений» № 28-51-181/16 от 12 марта 2003 г., в части учета и хранения фондов – Федерального закона «О Музейном фонде Российской Федерации и музейного уголка в Российской Федерации» № 15-ФЗ от 10 января 2003 г., Федерального закона «О внесении изменений в Федеральный закон «О Музейном фонде Российской Федерации и музейного уголка в Российской Федерации» № 357-ФЗ от 3 июля 2016 г.
- 1.2. Музей организуется в целях воспитания, обучения, развития и социализации обучающихся.
- 1.3. Профиль музея определяется как историко-патриотический.

### 2. Основные понятия

- 2.1. Профиль музея – специализация музейного собрания и деятельности музея, обусловленная его связью с конкретной профильной дисциплиной, областью науки или искусства.
- 2.2. Музейный предмет - памятник материальной или духовной культуры, объект природы, поступивший в музей и зафиксированный в инвентарной книге.
- 2.3. Музейное собрание – научно организованная совокупность музейных предметов и научно-вспомогательных материалов.
- 2.4. Комплектование музейных фондов – деятельность музейного уголка по выявлению, сбору, учету и описанию музейных предметов.
- 2.5. Книга поступлений – основной документ учета музейных предметов.
- 2.6. Экспозиция – выставленные на обозрение в определённой системе музейные предмет (экспонаты).

### 3. Организация и деятельность музея

3.1. Музей создан по инициативе директора и педагогического коллектива МБУ ДО «ЦДО «Экология детства» первоначально как музейный уголок.

3.2. Учредителем музея является муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр дополнительного образования «Экология детства» г.о. Самара (далее - Центр).

3.3. Учредительным документом является приказ № 046.2-од от 05.02.2016 г.

3.4. Деятельность музея регламентируется данным Положением.

3.5. Для деятельности музея созданы необходимые условия:

- создан музейный актив из числа сотрудников учреждения и обучающихся;
- собраны и зарегистрированы в инвентарных книгах музейные предметы;
- организована музейная экспозиция,
- разработано Положение.

### 4. Функции музея

4.1. Основными функциями музея являются:

- документирование истории города Самара, в прошлом – Куйбышева путем выявления, сбора, изучения и хранения музейных предметов, относящихся к истории Поста № 1;
- осуществление музейными средствами деятельности по воспитанию патриотизма у молодого поколения, распространению среди обучающихся знаний об истории Поста № 1 в Самаре, развитию детского самоуправления путем формирования и функционирования актива музейного уголка;
- организация культурно-просветительской, информационной и методической деятельности;
- социализация обучающихся путем приобщения к истории родного города.

### 5. Учет и обеспечение сохранности фондов музея

5.1. Учёт музейных предметов собрания музейного уголка осуществляется отдельно по основному и научно-вспомогательному фондам:

- учёт музейных предметов основного фонда (подлинных памятников истории и культуры) осуществляется в Книге учета основного фонда музейного уголка;
- учёт научно-вспомогательных материалов (копий, макетов, диаграмм и т.п.) осуществляется в Книге учета научно-вспомогательного фонда музейного уголка;

- новые поступления обязательно фиксируются в Книге поступлений основного или научно-вспомогательного фонда.

5.2. Закрепление музейных предметов и музейных коллекций в собственность образовательного учреждения производится собственником в соответствии с законодательством Российской Федерации на праве оперативного управления.

5.3. Ответственность за сохранность фондов музея несет руководитель данного учреждения.

5.4. Хранение в музее взрывоопасных и иных предметов, угрожающих жизни и безопасности людей, категорически запрещается.

5.5. Хранение огнестрельного и холодного оружия, предметов из драгоценных металлов и камней осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

5.6. Музейные предметы, сохранность которых не может быть обеспечена музеем, должны быть переданы на хранение в ближайший или профильный государственный музей, архив.

#### 6. Руководство деятельностью музея.

6.1. Общее руководство деятельностью музея осуществляет директор МБУ ДО «ЦДО «Экология детства».

6.2. Непосредственное руководство практической деятельностью музея осуществляет методист по организации музейно-выставочной деятельности.

6.3. Текущую работу музея осуществляет Совет музейного уголка.

#### 7. Реорганизация (ликвидация) музея

7.1. Вопрос о реорганизации (ликвидации) музея, а также о судьбе его коллекций решается учредителем по согласованию с вышестоящим органом управления образованием.